

Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»

**ПРИКАЗ**

24.10.2024

№ 143-01

О проведении конкурса  
на соискание Премии  
«Люди МГПУ. Самарский филиал»

В связи с организацией конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ» (далее – Конкурс) в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» в 2024-2025 учебном году и в соответствии с пунктом 1.8 Положения об организации и проведении конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение об организации и проведении конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ. Самарский филиал» (приложение).
2. Заместителю директора по воспитательной работе и молодежной политике А.С. Кузнецову обеспечить организационное сопровождение Конкурса.
3. Заместителю директора по информатизации О.В. Петрушкину, обеспечить освещение мероприятий Конкурса во всех официальных интернет ресурсах Филиала.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе и молодежной политике А.С. Кузнецова.

Директор



Г.Е. Козловская

## Положение об организации и проведении конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ. Самарский филиал»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ. Самарский филиал» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ. Самарский филиал» (далее – Конкурс, Премия) в Самарском Филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Филиал).

1.2. Учредителем Премии является Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет).

1.3. Организатором Конкурса в Филиале является заместитель директора по воспитательной работе и молодежной политике Филиала (далее – Организатор).

1.4. Информационным ресурсом Премии является страница на официальном сайте Филиала, расположенная по адресу: <https://award.sfmgrpu.ru/> (далее – Страница Премии Филиала).

1.5. Конкурс проводится в целях укрепления корпоративной культуры в Филиале, повышения престижности общественной и профессиональной деятельности, мотивации личного участия в жизни Филиала, выявления и поощрения достижений, обучающихся и профессорско-преподавательского состава Филиала.

1.6. Премия присуждается обучающимся и работникам из числа профессорско-преподавательского состава Филиала за особые достижения в области науки или общественной деятельности.

1.7. Финансирование Премии осуществляется за счет средств специализированного фонда целевого капитала Университета (далее – Фонд), а также за счет средств от приносящей доход деятельности Университета и Филиала.

### 2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Для проведения Конкурса формируется:

2.1.1. Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), обеспечивающий административное, организационное и информационное сопровождение Конкурса (Приложение № 1);

2.1.2. Экспертные комиссии Конкурса (далее – Комиссия, Комиссии).

2.2. Оргкомитет обеспечивает административное, организационное, информационное сопровождение Конкурса, а также решение спорных вопросов, возникающих в процессе проведения Конкурса.

2.3. Состав членов Комиссий определяется Оргкомитетом из числа профессорско-преподавательского состава, административного-управленческого персонала и приглашенных экспертов.

2.4. К участию в организации проведения Конкурса могут привлекаться ученые советы, иные исполнительные и совещательные органы.

2.5. Заседания Оргкомитета, Комиссий считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов.

2.6. Конкурс по всем номинациям проводится в три этапа:

1 этап – выдвижение претендентов;

2 этап – определение номинантов из числа претендентов;

3 этап – определение лауреатов Премии.

2.7. Информация о Конкурсе, его этапы и сроки проведения указываются Организатором на Странице Премии, на страницах структурных подразделений Филиала на официальном сайте Филиала, а также в социальных сетях Филиала и структурных подразделений.

### 3. Номинации Премии

3.1. Премия присуждается в номинациях:

3.1.1. **Студент года».** Премия присуждается обучающимся Филиала в каждом образовательном структурном подразделении в соответствии с приложением 2 настоящего Положения, реализующим программы среднего профессионального или высшего образования, активно проявившим себя в студенческой жизни, внесшим значимый вклад в формирование и развитие активной социальной и гражданской позиции, а также за выдающиеся достижения в области спорта, волонтерства, проектной и других сферах общественной деятельности.

Условия участия в номинации:

– успеваемость на «хорошо» и «отлично» за последние две сессии для обучающихся второго курса и старше;

– наличие значимых достижений в области социальной, общественной, спортивной, культурно-массовой деятельности или наличие реализованного проекта.

3.1.2. **«Студент-исследователь года».** Премия присуждается обучающимся Филиала, реализующим программы высшего образования.

Условия участия в номинации:

– достижения в области науки (победа в научных олимпиадах, участие в значимых научных конференциях и форумах, наличие научных публикаций и исследований и аналогичное);

– развитие и продвижение научных исследований в Филиале и за его пределами.

3.1.3. **«Студенческая организация года».** Премия присуждается студенческой организации или студенческому объединению за вклад в развитие

студенческой жизни в Филиале или позитивное влияние на формирование имиджа или за конкретный реализованный проект.

Условие участия:

- студенческая организация должна быть зарегистрирована в установленном порядке (наличие Положения о студенческой организации)
- деятельность осуществлялась в течение 2023-2024 учебного года.

3.1.4. **«Преподаватель года»**. присуждается работникам из числа профессорско-преподавательского состава Филиала, реализующим программы высшего образования, общий стаж педагогической работы которых составляет не менее 3 лет, за выдающиеся достижения в профессиональной или исследовательской деятельности и имеющим неоспоримый авторитет среди коллег и обучающихся Филиала.

Условия участия в номинации:

- уровень рейтинга преподавателя среди студентов;
- наличие новых разработанных и внедренных учебно-методических материалов;
- участие в разработке новой учебной программы;
- издание монографий, учебников, учебных пособий, научных статей в журналах;
- победы в научно-исследовательских и иных конкурсах;

3.1.5. **«Ученый года»**. Присуждается научно-педагогическим работникам Филиала за достижение выдающихся результатов фундаментальных и прикладных научных исследований в области естественных, технических и гуманитарных наук. Ученые могут принимать участие в Конкурсе только индивидуально. Кандидатуры для участия в Конкурсе выдвигаются кафедрами, в соответствии со следующими критериями:

- основное место работы – Филиал;
- стаж работы в Филиале не менее 3 лет;
- ведение активной научной деятельности за последний год.

3.1.6. **«Сотрудник года»**. Присуждается работникам Университета (кроме педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, иных педагогических работников, научных работников) за профессионализм, высокие показатели труда и достижения в рамках своей деятельности.

Условия участия в номинации:

- трудоустроен в Филиале по основному месту работы;
- имеет стаж работы в Филиале не менее 3 лет;

3.2. В номинациях «Студент года» и «Студент-исследователь года», к конкурсу допускается подтверждение значимых достижений, согласно пунктам 3.1.1 и 3.1.2, размещенных на личной странице претендента официального портала Филиала «Портфолио», расположенная по адресу: [//portfolio.sfmgrpu.ru/](http://portfolio.sfmgrpu.ru/)

3.3. Победителям Конкурса присваивается звание лауреата Премии по соответствующей номинации с вручением диплома.

3.4. Полный перечень номинаций Премии указан в приложении № 2 настоящего положения.

#### **4. Порядок выдвижения претендентов**

4.1. В номинациях «Студент года» и «Студент-исследователь года» претендент на соискание Премии может самостоятельно выдвинуть свою кандидатуру либо его кандидатуру может выдвинуть иной обучающийся или работник Филиала.

4.2. В номинации «Преподаватель года» исключительным правом на выдвижение претендентов обладают обучающиеся Филиала.

4.3. В номинации «Студенческая организация года» исключительным правом на выдвижение обладает руководитель студенческой организации.

4.4. В номинации «Ученый года» исключительным правом на выдвижение обладает заведующий кафедрой, в котором трудоустроен работник.

4.5. В номинации «Сотрудник года» исключительным правом на выдвижение обладает руководитель структурного подразделения, в котором трудоустроен работник.

4.6. Выдвижение претендента осуществляется путем подачи электронной заявки, форма которой размещается на Странице Премии.

4.7. Подавая самостоятельно заявку на участие в Конкурсе, претендент соглашается с настоящими Положением и дает Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3), а также Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение 4): использование его образа в материалах Конкурса, упоминание в СМИ, фото- и видеосъемку, публикацию фотографий и видеороликов с его участием.

4.8. Организатор обрабатывает заявки претендентов, проверяет корректность представленной информации и соответствие претендента условиям участия в номинации.

4.9. Полные списки претендентов на соискание Премии размещаются Организатором на Странице Премии.

#### **5. Порядок определения номинантов**

5.1. Номинанты Конкурса определяются в соответствии с условиями участия в номинациях, указанными в разделе 3 настоящего Положения.

5.2. В номинациях «Студент года», «Студент-исследователь года» Комиссия проводит экспертизу заявок претендентов и отбирает не более 5 номинантов по каждой номинации из полных списков претендентов.

5.3. В номинации «Студенческая организация года» Комиссия проводит экспертизу заявок претендентов и отбирает не более 3 номинантов по каждой номинации из полных списков претендентов.

5.4. В номинации «Преподаватель года» ученые советы факультетов определяют по 1 номинанту из числа претендентов.

5.5. В номинации «Ученый года» ученые советы факультетов определяют по 1 номинанту из числа претендентов.

5.6. В номинации «Сотрудник года» Комиссия определяет не более 5 номинантов из числа претендентов.

5.7. Списки номинантов на соискание Премии размещаются на Странице Премии.

## **6. Порядок определения лауреатов**

6.1. Лауреаты Конкурса определяются в соответствии с условиями участия в номинациях, указанными в разделе 3 настоящего Положения.

6.2. В номинациях «Студент года» и «Студенческая организация года» определение лауреатов Премии происходит с помощью закрытого электронного голосования обучающихся и работников Филиала. Лауреатом Премии признается номинант, получивший наибольшее количество голосов в рамках своей номинации.

6.3. В номинации «Студент-исследователь года» определяют лауреатов Премии на основе тайного голосования членов Ученого совета Филиала

6.4. В номинации «Преподаватель года» определение лауреатов Премии происходит с помощью закрытого электронного голосования обучающихся.

6.5. В номинации «Ученый года» определяют лауреатов Премии на основе тайного голосования членов Ученого совета Филиала.

6.6. В номинации «Сотрудник года» лауреаты определяются голосованием на заседании Директората Филиала.

6.7. В случае равного распределения голосов и возникновения спорных ситуаций право решающего голоса принадлежит Председателю Оргкомитета Филиала.

6.8. В каждой номинации определяется один лауреат согласно приложению. Решением Оргкомитета в исключительных случаях допускается определение двух лауреатов в одной номинации.

6.9. Сведения о лауреатах Конкурса являются конфиденциальными и объявляются на церемонии награждения.

6.10. Информация о церемонии награждения публикуется Организатором на Странице Премии.

## **7. Заключительные положения**

7.1. В случае изменения настоящего Положения Организатор своевременно уведомляет участников и размещает информацию на Странице Премии.

7.2. Спорные ситуации, возникающие в ходе проведения Конкурса, рассматриваются Оргкомитетом Филиала в интересах участников, руководствуясь целями проведения Конкурса.

Приложение № 1  
к положению об организации  
и проведении конкурса на соискание  
Премии «Люди МГПУ. Самарский  
филиал»

### **Состав Организационного комитета**

**Председатель:** Козловская Галина Ефимовна, Директор Филиала.

**Заместитель председателя:** Кузнецов Александр Сергеевич, заместитель директора филиала по воспитательной работе и молодежной политике;

**Члены Оргкомитета:**

Корнилова Ольга Алексеевна, первый заместитель директора;

Петрушкин Олег Владимирович, заместитель директора филиала по информатизации;

Кирюков Станислав Рэмович, заместитель директора филиала по учебной работе и качеству образования;

Васильев Владимир Викторович, декан факультета педагогики и психологии;

Серебрякова Татьяна Александровна, декан юридического факультета;

Савицкая Элина Сергеевна, декан филологического факультета.

Чижова Наталья Ивановна, начальник финансово-правового управления;

Пестова Вероника Викторовна, начальник отдела рекламы и мультимедийных ресурсов филиала;

Солнцев Андрей Валерьевич, начальник отдела молодежной политики и социальной работы;

Приложение №2  
к положению об организации и  
проведении конкурса на соискание  
Премии «Люди МГПУ. Самарский  
филиал»

**Перечень номинаций**

<b>№</b>	<b>Номинации для обучающихся</b>	<b>Структурное подразделение</b>	<b>Размер именной стипендии</b>
1.	Студент года	Самарский филиал	25 000 руб.
2.	Студент-исследователь года	Самарский филиал	25 000 руб.
3.	Студенческая организация года	Самарский филиал	25 000 руб.
	<b>Номинации для сотрудников</b>	<b>Структурное подразделение</b>	<b>Размер премии</b>
4.	Преподаватель года	Самарский филиал	40 000 руб.
5.	Ученый года	Самарский филиал	40 000 руб.
6.	Сотрудник года	Самарский филиал	20 000 руб.

Приложение №3  
к положению об организации и  
проведении конкурса на соискание  
Премии «Люди МГПУ. Самарский  
филиал»

**Согласие Участника/ родителя (законного представителя) Участника конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ. Самарский филиал» на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_,

(кем и когда)

действующий на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного)<sup>1</sup>

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_,

(вид и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность), (кем и когда выдан)

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

именуемый далее «Субъект персональных данных», «Субъект ПДн», свободно, своей волей и в своем интересе, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю настоящее согласие на обработку моих\моего несовершеннолетнего ребенка персональных данных (далее – Согласие) Оператору персональных данных:

Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», 443081, г. Самара, ул. Стара Загора, 76 ИНН: 7717043346, ОГРН: 1027700141996, сайт: <a href="http://samara.mgpu.ru">http://samara.mgpu.ru</a>
--	--

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных, целей и способов их обработки, ставших известными Оператору:

<sup>1</sup> Заполняется в случае дачи согласия родителем (законным представителем).

Перечень персональных данных, на обработку которых даю согласие	Цель обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Подпись, подтверждающая согласие
1. фамилия, имя, отчество (при наличии); 2. пол; 3. сведения о документе удостоверяющего личность; 4. гражданство; 5. фотографическое, видео изображение Субъекта ПДн.	Организация и проведение конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ. Самарский филиал»	1. сбор, 2. запись, 3. систематизация, 4. накопление, 5. хранение, 6. уточнение (обновление, изменение), 7. извлечение, 8. использование, 9. обезличивание, 10. блокирование, 11. удаление, уничтожение персональных данных.	<hr style="width: 100px; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">подпись</p>

Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента начала проведения Конкурса и в течении 1 года после его завершения. Такой срок не ограничивает Оператора в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения правил обработки ПДн и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», путем представления Оператору письменного заявления. Заявление подается путем предоставления по адресу: г. Самара, ул. Стара Загора, 76

Даю согласие Самарскому филиалу Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» на использование им результатов работ, полученных в рамках Конкурса, которым предоставляется правовая охрана как результатам интеллектуальной деятельности, на территории всего мира, с указанием или без указания Субъекта ПДн в качестве их автора и возможностью внесения в них изменений, сокращений и дополнений, следующими способами: воспроизведение; доведение до всеобщего сведения, в том числе путем размещения в сети Интернет; включение в составные и иные произведения, в том числе электронные базы данных; перевод или другая переработка. Согласие на использование результатов работ действительно в течение всего срока действия исключительного права на результат работ. Предоставление согласия на использование результатов работ Субъекта ПДн не приводит к возникновению у Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» встречных обязательств, в том числе денежных, и обязательств по предоставлению отчетов об использовании.

При подписании настоящего согласия Субъекту ПДн разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по своей воле и в своих интересах/интересах моего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

---

ФИО полностью

---

Подпись

---

Дата

*При заполнении согласия необходимо указывать достоверные контактные и паспортные данные, проверять корректность адреса.*

*Согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого Субъекта ПДн.*

*Согласие на обработку персональных данных заполняется в распечатанном виде, собственноручно Субъектом ПДн.*

Приложение № 4  
к положению об организации  
и проведении конкурса на соискание  
Премии «Люди МГПУ. Самарский  
филиал»

**Согласие на участие в конкурсе на соискание Премии «Люди МГПУ»  
и обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

соглашаюсь с Положением об организации и проведении конкурса на соискание Премии «Люди МГПУ. Самарский филиал» (далее – Конкурс) и даю согласие Самарскому филиалу Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Оператор) на публикацию персональной информации, использование своего образа, упоминание в СМИ, фото- и видеосъемку, публикацию фотографий и видеороликов с моим участием от лица Конкурса или Оператора.

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях участия в конкурсе на соискание Премии «Люди МГПУ. Самарский филиал», а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение одного года со дня дачи согласия.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подписи

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка